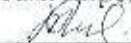


Согласовано.

Зам. директора по ВР

 / Демакина М.В./

Утверждаю.
Директор МБОУ «Азовская гимназия»
 / Хайденкин А.Н./

Ноябрь

№ п/п	Содержание деятельности социального педагога	Задействованные специалисты	Сроки исполнения
1.	Индивидуальная работа по выявлению и устранению причин пропусков по неуважительной причине	Социальный педагог, кл.рук	в течение месяца ежедневно
2.	Посещение семей СОП и семей, в которых проживают опекаемые дети. Составление актов.	Соц.педагог, инспектор ПДН	в течение месяца
3.	Своевременное разрешение конфликтных ситуаций (по мере необходимости)	Соц. педагог, кл.рук	в течение месяца
4.	Заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности	Соц. педагог	в течение месяца
5.	Оформление табеля успеваемости за 1 четверть учащихся, состоящих на учете (ВППУ, СОП, опекаемых детей)	Соц. педагог	1- неделя
6.	Уточнение списка несовершеннолетних, не приступивших к занятиям. Представление отчета в Отдел опеки и попечительства.	Соц. педагог	1- неделя
6.	Участие в работе выездного совета по профилактике.	Соц. педагог	в течение месяца
7.	Вовлечение уч-ся, состоящих на разных формах учёта, в кружки, секции, классные работы	Соц. педагог, кл.рук, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования	в течение месяца
8.	Проведений индивидуальных консультаций (по мере необходимости)	Соц. педагог, педагог- психолог	в течение месяца

9.	Индивидуальная работа с учащимися стоящих на учете (ВШУ, КДН)	Соц. педагог, педагог-психолог	в течение месяца
10.	Проведение социализации в 5-6 классах	Соц. педагог	в течение месяца
11.	Планирование работы на декабрь	Соц. педагог	4 - неделя

Социальный педагог *И. В. Волнова* И. В. Волнова